



RCMP Criminal Record Check required for Teaching English in Korea (E-2 Visa)

As of January 1, 2011, the Korean Immigration Service will implement new regulations related to the issuance of E-2 work visas. Anyone who wishes to work as an ESL teacher in Korea must provide a criminal record check issued by RCMP in Canada and it should be notarised by the Canadian Embassy/Consulate before submission to the Korean Immigration office.

Please refer to the information below on how to obtain a certified criminal record check (CRC). If you require more information on visa matters, you may refer to the Korean immigration website www.immigration.go.kr or telephone their Call Center at 1345. If you are dialing from within Korea, there is no need to dial the area code.

RCMP certificate

Contact the RCMP with the following:

Completed fingerprint form C-216C (available at the Embassy/Consulate) or the RCMP will accept fingerprints forms from foreign countries.



- ◆ rolled and flat impressions of all ten fingers taken with black ink
- ◆ the name and address of the police agency which took the prints
- ◆ the signature of the official who took the fingerprints



Personal information such as full name, date of birth, sex, mailing address, phone number, fax number or e-mail address



Reason for application (teaching English in Korea)



Processing fee of \$25.00 CAN or the US equivalent by certified cheque or money order payable to the "Receiver General for Canada"



Third party consent letter (if applicable)



Processing time: average 12 weeks unless there is a link to a criminal record, in these instances, it may take up to 120 days to process the request.

More detailed information is available at <http://www.rcmp-grc.gc.ca/cr-cj/fing-empr2-eng.htm>.

Apostille

Once the criminal record certificate is received, the Embassy/Consulate notarisation is required for apostille:

- ◆ Bring the criminal record check certificate with your passport.
- ◆ Complete a statutory declaration form prepared at the Embassy.
- ◆ There is a fee of \$50 CAN or the Korean Won equivalent for the service.

For more information, you may contact the Embassy/Consulate:

Embassy (Seoul) 82-2-3783-6000 Consulate (Busan) 82-51-204-5581
e-mail seoul@international.gc.ca

You may also consult the Embassy web site at: www.korea.gc.ca

Note: fees are subject to change without notice.



Government of Canada
Embassy of Canada

Canada



Vérification du casier judiciaire requis de la GRC pour enseigner l'anglais en Corée (visa E-2)

À compter du 1 janvier 2011, le Service d'immigration de la Corée mettra en application sa nouvelle réglementation relative à la délivrance du visa de travail E-2. Toute personne qui souhaite travailler en tant que professeur d'ALS en Corée doit fournir une vérification de son casier judiciaire de la GRC pour obtenir le visa (E-2). Cette vérification du casier judiciaire doit être attestée par l'Ambassade/Consulat du Canada avant de la soumettre au bureau d'immigration.

Prière de se référer aux informations ci-dessous sur la façon d'obtenir une vérification du casier judiciaire. Pour obtenir de plus amples renseignements sur les questions de visa, consulter le site web du Service d'immigration de la Corée www.immigration.go.kr ou téléphoner à leur centre d'appel au 1345. Si vous appelez depuis la Corée, il n'est pas nécessaire de composer l'indicatif régional.

certificat de la GRC

Contactez la GRC avec l'information qui suit:

Formule d'empreintes digitales C-216C (disponible à l'Ambassade/Consulat du Canada) ou la GRC accepte les formulaires dactyloscopiques des autres pays.



- ◆ Empreintes roulées et plaquées des dix doigts, à l'encre noire
- ◆ Le nom et l'adresse de l'agence de police qui a pris les empreintes
- ◆ La signature de l'agent qui a pris les empreintes digitales



Vos renseignements personnels tels que votre nom complet, date de naissance, sexe, adresse postale, numéro de téléphone, numéro de télécopieur ou adresse courriel



Raison de l'application
(enseigner l'anglais en Corée)



Frais de traitement de 25 \$ CAN ou l'équivalent américain sur demande par un chèque visé ou un mandat au montant payable à l'ordre du "Receveur général du Canada"



lettre de consentement d'un tiers, le cas échéant



Délai de traitement: approximativement 12 semaines, sauf si elles établissent un lien avec un casier judiciaire; dans ce cas, le traitement de la demande peut prendre jusqu'à 120 jours.

Des informations plus détaillées sont disponibles à <http://www.rcmp-grc.gc.ca/cr-cj/fing-empr2-fra.htm>.

Apostille

Une fois le certificat du casier judiciaire reçu, sa notarisation par l'Ambassade/Consulat est nécessaire pour l'apostille:

- ◆ Apporter le certificat de vérification du casier judiciaire ainsi que votre passeport. ◆
- ◆ Remplir le formulaire de déclaration statutaire à l'Ambassade/Consulat. ◆
- ◆ Des frais de 50 \$ CAN ou l'équivalent coréen seront perçus pour le service. ◆

Pour plus d'informations, vous pouvez communiquer avec l'Ambassade/Consulat:

Ambassade (Séoul) 82-2-3783-6000 Consulat (Busan) 82-51-204-5581
Courriel seoul@international.gc.ca

Vous pouvez également consulter le site Web de l'Ambassade à l'adresse: www.corée.gc.ca

Note: les frais sont sujets à changement sans préavis.



Gouvernement du Canada
Ambassade du Canada

Canada