

**FONDO CANADIENSE PARA INICIATIVAS LOCALES**

**FORMULARIO PARA PRESENTAR  
PEQUEÑOS PROYECTOS**

**Embajada de Canadá en Venezuela**

**FONDO CANADIENSE PARA INICIATIVAS LOCALES**

## I- INFORMACIÓN GENERAL

- 1- Título del proyecto:
- 2- Sede de la organización y del lugar de ejecución del proyecto.
- 3- Personas responsables del proyecto: Nombre, dirección, teléfono, correo electrónico y cédula de identidad
- 4- Organización responsable:
  - a. Nombre, dirección, teléfono y número del R.I.F de la persona jurídica de la organización. Nombre y cargo de la persona autorizada a recibir donaciones.
  - b. Objetivos de la organización.
  - c. Enumere algunos de los proyectos más recientes en los que ha participado la organización.
  - d. ¿En qué forma se relaciona este proyecto con los objetivos de la organización?
  - e. ¿La organización ha recibido apoyo del Fondo de Canadá? En caso afirmativo indique la fecha, cómo se utilizó la ayuda y sus efectos en los programas de la organización?

## II- DATOS SOBRE EL PROYECTO

- 1- Exposición del problema. (**No más de una página.**)
- 2- Solución propuesta. (**No más de una página.**)
- 3- Señale los objetivos específicos del proyecto.
- 4- ¿Cuáles serán las etapas a seguir para lograr los objetivos del proyecto? **Elabore un cronograma de ejecución del proyecto, indicando etapas, actividades y fechas de ejecución**
- 5- ¿Quiénes son las personas que colaborarán en la dirección, administración y ejecución del proyecto y qué preparación o experiencia tienen?
- 6- ¿En qué forma participarán las personas de la localidad en la ejecución del proyecto?
- 7- ¿Cuántas personas se beneficiarán del proyecto y en qué forma?
- 8- ¿Cuál es la distribución por sexo de los beneficiarios?
- 9- ¿Cómo impactará el proyecto a la mujer? (si aplica)
- 11-¿Cómo impactará el proyecto al medio ambiente? (si aplica)
- 12- ¿Cuáles son las metas del proyecto? Indique las metas por cada etapa u objetivo
- 13- ¿Cuáles son los resultados esperados del proyecto?
- 14- ¿Cómo se asegurará la sustentabilidad del proyecto, por parte de los beneficiarios?
- 15- ¿Existe alguna relación entre este proyecto y el plan nacional o regional de desarrollo?
- 16- Haga una breve descripción de las condiciones económicas y sociales de la población y de la región donde se realizará el proyecto. Indique claramente la relación entre estas condiciones y los objetivos del proyecto.

### III- FINANZAS

Es muy importante preparar y estudiar muy detenidamente el presupuesto del proyecto, debido a que el Fondo Canadiense para Iniciativas Locales de ninguna manera dará un apoyo suplementario para imprevistos. En el cuadro siguiente indique los costos totales del proyecto, incluyendo los costos de materiales, equipos, transporte, mano de obra, administración, personal, asesoría, etc. También indique claramente de qué manera serán sufragados estos gastos, ya sea por:

- a) Contribución local (tanto monetaria como no monetaria, es decir, en tierra y edificios en propiedad)
- b) Fondo de Canadá para Iniciativas Locales.
- c) Otras fuentes de financiamiento.

Si es necesario proporcione detalles adicionales del presupuesto en un anexo o apéndice. Cuando sea posible incluya cotizaciones del precio de los artículos solicitados al Fondo de Canadá.

<b>1- PRESUPUESTO DETALLADO</b> <b>Únicamente en bolívares</b>
---

ELEMENTOS DEL PROYECTO (Recursos humanos, gastos de funcionamiento, materiales, equipos, servicios, etc.)	APOORTE DE LA ORGANIZACION SOLICITANTE	CONTRIBUCION DEL FONDO DE CANADA	OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO (monto y nombre de la institución cooperante)	TOTAL
TOTAL				

**NOTA:** El **Fondo Canadiense para Iniciativas Locales** no contribuye con: honorarios profesionales, compra de tierra, gastos administrativos, pago de deudas, estudios, pago de servicios, vehículos, viáticos y cualquier otro gasto que no corresponda con los criterios del **Fondo Canadiense para Iniciativas Locales** establecidos. Sin embargo, los anteriores conceptos deben relacionarse con claridad en el presente cuadro y la suma correspondiente debe ser anotada en la columna respectiva, bien sea la segunda (aporte de la organización solicitante) o la cuarta (otras fuentes de financiamiento).

#### IV. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS.

- a. Adjuntar el material requerido y cualquier información adicional o documentación que pueda ser necesaria en la evaluación del proyecto.
- b. Fecha y lugar.
- d. Firma de los responsables:

Firma	Cédula de Identidad	Expedida en:
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Favor remitir a:

**Fondo Canadiense para Iniciativas Locales (FCIL)**  
EMBAJADA DE CANADA EN VENEZUELA  
Av. Francisco de Miranda con Av. Sur Altamira  
Caracas 1062, Venezuela.  
Para mayor información: [fcilvenezuela@gmail.com](mailto:fcilvenezuela@gmail.com)